



AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE

SANTOBONO - PAUSILIPON

Via Teresa Ravaschieri n. 8
(già Via della Croce Rossa n.8)
80122 Napoli
C.F./P.I. 06854100630

DETERMINA DIRIGENZIALE

UNITÀ OPERATIVA: U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

OGGETTO: Affidamento diretto del Servizio di iscrizione annuale EQA CD34 + stem cell quantitation scheme EQA 04, per le esigenze della UOSD Ba.S.C.O. Mnipolazione cellulare e Immunogenetica del P.O. Pausilipon – Ditta FLOW ASSESSMENT SRL - Spesa totale di € 4.037,00 + IVA – SMART CIG: ZC13948EF9

- **Vista** la richiesta, giusta nota prot. n. 22099 del 11.11.2022 agli atti, relativa a quanto indicato in oggetto, formulata dal Responsabile della UOSD Ba.S.C.O. Mnipolazione cellulare e Immunogenetica, munita del parere favorevole del Direttore Dipartimento di Oncologia e del Direttore Medico del P.O. Pausilipon;
- **Visto** che, in data 16.11.2022 è stata inoltrata una Richiesta di Offerta sul Mercato Elettronico della P.A., riportante il numero 3293546, aperta a tutti i fornitori abilitati per l'affidamento della fornitura di cui in oggetto, a seguito della quale nessuna ditta ha fatto pervenire offerta la ditta;
- **Visto** che, a seguito di indicazioni del Responsabile della UOSD Ba.S.C.O. Mnipolazione cellulare e Immunogenetica, giusta nota mail del 28.11.2022 agli atti, ed attesa l'esigenza di non interrompere il servizio al fine di non creare discontinuità assistenziale, con nota Prot. 23380 del 30.11.2022, trasmessa a mezzo PEC, è stato richiesto preventivo all'ultima Ditta, già affidataria del servizio in questione, FLOW ASSESSMENT SRL, non essendo, la ditta in questione, registrata in piattaforma MEPA;
- **Visto** il comma 15 dell'art. 6 della L.R. 28/2003, come modificato dal comma 229 della L.R. 4/2011, che individua So.Re.Sa. quale centrale unica di acquisto, titolare in via esclusiva delle funzioni di acquisto e fornitura di beni ed attrezzature sanitarie e dei servizi non sanitari delle ASL e delle AO;
- **Visto** il Decreto Commissariale n. 58 del 18.07.2011 ad oggetto **“Disposizioni urgenti in materia di centralizzazione acquisti Rif. Punto f) della delibera del Consiglio dei Ministri 23.04.2010”** ove è stabilito che per gli acquisti di beni, attrezzature e servizi sanitari e non sanitari di importo pari od inferiore ad € 50.000,00, le Aziende Sanitarie possano porre in essere autonome procedure d'acquisto;
- **VISTI** i punti 3.6 e 3.7 delle Linee Guida n. 4 dell'ANAC, di attuazione del D. Lgs. 50/2016, in materia di affidamento dei contratti pubblici d'importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, come aggiornate al D. Lgs. N. 56/2017 con Delibera del Consiglio n. 206 dell'1 marzo 2018, che disciplinano l'applicazione del principio di rotazione degli affidamenti e degli inviti;
- **ATTESO** che, nel rispetto di quanto previsto dal punto 3.7 delle disposizioni richiamate, non è stato possibile applicare il principio di rotazione, in considerazione della specificità del prodotto richiesto, della particolare struttura del mercato di riferimento e della presenza di un numero limitato di operatori economici del settore, nonché della necessità di scongiurare l'assenza di offerte e ritardi nell'approvvigionamento;
- **Visti**

- L'art. 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 che disciplina l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie;
 - Il comma 2, lett. a) del medesimo articolo 36, che prevede l'affidamento diretto per acquisti d'importo inferiore ad € 40.000,00;
 - **Rilevato** che quanto richiesto, così come di seguito contrassegnato:
- X-** Non rientra in convenzioni, definite da Consip S.p.A./So.Re.Sa. S.p.A., allo stato attive.
- O-** **Vista** l'istruttoria dalla quale risulta che l'affidamento di che trattasi viene effettuato sulla base del motivo di seguito contrassegnato, non esistendo apposita convenzione Consip S.p.A. allo stato attiva o nell'impossibilità di avvalersi dell'apposita Convenzione Consip S.p.A. attiva, per la particolare urgenza ad horas, rappresentata dal richiedente, come di seguito specificato e contrassegnato:
- X** a favore dell'unica offerta pervenuta, acquisita al Protocollo aziendale n. 23554 del 01.12.2022, e sulla base del parere tecnico espresso dal Responsabile della UOSD Ba.S.C.O. Mnipolazione cellulare e Immunogenetica, giusta nota Prot. n° 23593 del 02.12.2022 agli atti;
- O-** **Tenuto conto** che con la sottoscrizione del presente atto il Responsabile della U.O.C. Acquisizione beni e servizi attesta che l'affidamento di cui trattasi avviene nel rispetto della vigente normativa, in conformità della regolamentazione di cui all'oggetto.
- **Atteso** che la relativa spesa, ammontante a **€ 4.037,00** + IVA trova copertura sull'apposito conto di Bilancio.

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

D E T E R M I N A

- Affidare alla ditta FLOW ASSESSMENT SRL, con sede in Via Prealpi, 8 – 20833 Giuszano (MB) – tel. 02.96705425 /fax 02.96705859 - P.I. 10926940965 – il servizio annuale in questione, nei tipi, quantitativi e prezzi specificati nell'allegata "OFFERTA ECONOMICA, giusta nota Prot. n. 23554 del 01.12.2022" che costituisce parte integrante del presente atto;
- Dare atto che l'importo complessivo dell'affidamento è pari ad € 4.037,00 + IVA (Gruppo acquisti SAP H09 - Magazzino SAP H16 / Rif. Punto Ordinante OLIAM 17);
- Nominare Direttore dell'Esecuzione del contratto il Responsabile della UOSD Ba.S.C.O. Mnipolazione cellulare e Immunogenetica e del P.O. Pausilipon(o suo delegato) perché provveda al coordinamento, alla direzione ed al controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto stipulato dalla stazione appaltante, assicurandone la regolare esecuzione;
- Trasmettere copia del presente atto al Responsabile della UOSD Ba.S.C.O. Mnipolazione cellulare e Immunogenetica, per opportuna conoscenza e per gli adempimenti di competenza;
- Trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio Trasparenza per opportuna conoscenza e per quanto di competenza;

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

(Dott.ssa Erica Ferri)

f.to digitalmente

L' Impiegato addetto all'Istruttoria
Sig.ra Rita Gioia

Il Responsabile del Procedimento
Collaboratore Amm.vo Prof.le
Pasquale Sommella

f.to digitalmente